

ΠΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ
Πίνακας Αποδεκτών ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΡΣ (Β3)
ΤΜΗΜΑ 2
Τηλέφ. 2326
ΚΟΙΝ : Φ.400/844
Σ.154
Αθήνα, 28 Φεβ 19

ΘΕΜΑ: Παραθερισμός Προσωπικού ΠΑ Έτους 2019

ΣΧΕΤ. : α. ΚΠΑ Δ-85/2012/ΓΕΑ
β. ΚΠΑ Α-4/2009/ΓΕΑ
γ. Φ.400/531481/Σ.459/08-08-16/ΓΕΑ/Β3
δ. Το από 30-10-18 Πρακτικό Σύσκεψης ΜΕΕΕΕΠ
ε. Το από 10-12-18 Πρακτικό Σύσκεψης ΜΕΓΕ

1. Σας γνωρίζεται ότι σε εκτέλεση ανωτέρω σχετικών, προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή λειτουργία των ΚΕΔΑ καθώς και η υλοποίηση του προγράμματος παραθερισμού του Προσωπικού της ΠΑ για το έτος 2019, καθορίζονται τα εξής:

α. Οι δικαιούχοι παραθερισμού ανά ΚΕΔΑ είναι οι παρακάτω:

ΚΕΔΑ/Ζ	Στρατιωτικό και πολιτικό Προσωπικό που υπηρετεί σε Μονάδες Περιφέρειας Αττικής, το εν αποστρατεία στρατιωτικό Προσωπικό και οι συνταξιούχοι του πολιτικού Προσωπικού της ΠΑ.
ΚΕΔΑ/ΣΚ	Στρατιωτικό και πολιτικό Προσωπικό που υπηρετεί σε Μονάδες Περιφέρειας Θεσσαλίας, το εν αποστρατεία στρατιωτικό Προσωπικό και οι συνταξιούχοι του πολιτικού Προσωπικού της ΠΑ.
ΚΕΔΑ/Χ	Στρατιωτικό και πολιτικό Προσωπικό που υπηρετεί σε Μονάδες Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας, το εν αποστρατεία στρατιωτικό Προσωπικό και οι συνταξιούχοι του πολιτικού Προσωπικού της ΠΑ.
ΚΕΔΑ/ΑΚ ΚΕΔΑ/Ρ ΚΕΔΑ/ΣΑΝΤ ΚΕΔΑ/Τ	Όλο το Προσωπικό, το εν αποστρατεία στρατιωτικό Προσωπικό και οι συνταξιούχοι του πολιτικού Προσωπικού της ΠΑ.

β. Τα στελέχη που υπηρετούν στο εξωτερικό και δεν έχουν επαναπατριστεί μέχρι την ημερομηνία λήξης του δικαιώματος υποβολής αιτήσεων παραθερισμού, δεν δύνανται να παραθερίσουν το τρέχον έτος.

γ. Το στρατιωτικό Προσωπικό που αποστρατεύεται το έτος 2019 προγραμματίζεται για παραθερισμό με το εν ενεργεία στρατιωτικό Προσωπικό με το φερόμενο βαθμό πριν την αποστρατεία του.

δ. Η μοριοδότηση παραθερισμού, του εν ενεργεία στρατιωτικού Προσωπικού, πραγματοποιείται μέσω προγράμματος του ΓΕΑ/ΚΜΗ με διασταύρωση των ατομικών στοιχείων του μέσω της εφαρμογής «Διαχείρισης Στρατιωτικού Προσωπικού» (HRM).

ε. Στο ΚΕΔΑ Ζούμπερι, συμφώνως (ε) σχετικού, αποφασίστηκε (**πλην Ανωτάτων Αξκών**) η μείωση της διάρκειας περιόδου παραθερισμού από δέκα (10) σε επτά (7) ημέρες, για το **στρατιωτικό - πολιτικό Προσωπικό**, καθώς και για τα **μέλη της ΕΑΑΑ, συνταξιούχο πολιτικό Προσωπικό και ΠΑΣΟΙΠΑ**, λόγω κάλυψης αναγκών στέγασης πυρόπληκτων οικογενειών Δήμου Μαραθώνα και Ραφήνας, κατά την παραθεριστική περίοδο έτους 2019. Ο πίνακας των περιόδων παραθερισμού ΚΕΔΑ/Ζ έτους 2019 φαίνεται στο Παράρτημα «Α».

στ. Στο ΚΕΔΑ Σαντορίνης τα δωμάτια είναι μέγιστης χωρητικότητας τριών (3) ατόμων ενώ στο ΚΕΔΑ Ρόδου είναι μέγιστης χωρητικότητας τεσσάρων (4) ατόμων συμπεριλαμβανομένου του δικαιούχου. Οι παραθεριστικές περίοδοι είναι κοινές σύμφωνα με το Παράρτημα «Α», και η μεταφορά των παραθεριστών δύνανται να πραγματοποιηθεί με το ίδιο Υπηρεσιακό Α/Φ.

ζ. Η μεταφορά (μετάβαση - επιστροφή) των παραθεριστών στα ΚΕΔΑ Ρόδου, Τυμπακίου και Σαντορίνης γίνεται, εφόσον υπάρχει η δυνατότητα, με τα διατιθέμενα για το σκοπό αυτό Υπηρεσιακά Α/Φ από τη ΔΑΥ/ΚΕΠΙΧ. Συγκεκριμένα διατίθεται ένα (1) Υπηρεσιακό Α/Φ για μεταφορά παραθεριστών στο ΚΕΔΑ Ρόδου και Σαντορίνης κάθε Τρίτη και ένα (1) Υπηρεσιακό Α/Φ κάθε δεύτερη Πέμπτη για το ΚΕΔΑ Τυμπακίου. **Τονίζεται ότι οι παραθεριστές που κάνουν χρήση Υπηρεσιακού Α/Φ για να μεταβούν στα υπόψη ΚΕΔΑ δύνανται να λαμβάνουν έως τέσσερις (4) θέσεις συμπεριλαμβανομένης και του δικαιούχου.** Στις υπόψη θέσεις δεν συμπεριλαμβάνονται τέκνα έως και τεσσάρων (4) ετών τα οποία σύμφωνα με το (β) σχετικό δεν δεσμεύουν θέση. Ο αριθμός των θέσεων στο Υπηρεσιακό Α/Φ ανά ΚΕΔΑ και ανά κατηγορία δικαιούχων παραθερισμού, συμφώνως (γ) ομοίου, έχει ως κάτωθι:

ΚΕΔΑ Ρόδου - Σαντορίνης	Εν ενεργεία στρατιωτικό Προσωπικό και μέλη του, εξήντα έξι (66) θέσεις.
	Εν αποστρατεία Προσωπικό της ΕΑΑΑ και μέλη του, δέκα πέντε (15) θέσεις.
	Πολιτικό Προσωπικό, συνταξιούχοι αυτού και μέλη του, εννέα (9) θέσεις.
ΚΕΔΑ Τυμπακίου	Εν ενεργεία στρατιωτικό Προσωπικό και μέλη του, τριάντα επτά (37) θέσεις.
	Εν αποστρατεία Προσωπικό της ΕΑΑΑ και μέλη του, είκοσι οκτώ (28) θέσεις.
	Πολιτικό Προσωπικό, συνταξιούχοι αυτού και μέλη του, είκοσι πέντε (25) θέσεις.

η. Για το εν ενεργεία στρατιωτικό - πολιτικό Προσωπικό η πλήρωση των διατιθέμενων θέσεων στο Υπηρεσιακό Α/Φ γίνεται σύμφωνα με τη μοριοδότηση αρχικά των τακτικών παραθεριστών ανά κατηγορία σε όλα τα ΚΕΔΑ, κι εν συνεχεία σύμφωνα με τη μοριοδότηση ανά κατηγορία των αναπληρωματικών.

θ. Σύμφωνα με (ε) σχετικό, **δεν** θα αφαιρεθούν μόρια στο Προσωπικό που θα παραθερίσει στα ΚΕΔΑ/Τ και ΚΕΔΑ/Χ.

ι. Το Προσωπικό κατηγοριών με απόλυτη σειρά προτεραιότητας και ανεξαρτήτου μοριοδότησης (σύζυγο ή τέκνο ΑΜΕΑ, γονείς μονογονεϊκών οικογενειών και πολύτεκνοι), κατόπιν απόφασης της Μόνιμης Επιτροπής Γενικής Εποπτείας (ΜΕΓΕ), δύναται να παραθερίσει κάθε έτος σε ποσοστό 25% των διατιθέμενων οικημάτων - δωματίων ανά περίοδο, κατηγορία και ΚΕΔΑ.

ια. Σε περίπτωση που αμφότεροι οι σύζυγοι είναι δικαιούχοι παραθερισμού, δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν και οι δύο, ωστόσο μετά την ανάρτηση των αρχικών καταστάσεων παραθερισμού έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν ποιός από τους δύο θα κάνει χρήση του δικαιώματος παραθερισμού (είτε είναι τακτικοί είτε αναπληρωματικοί). Η εφαρμογή δηλώσεων **δεν** θα επιτρέπει την οριστικοποίηση της επιθυμίας παραθερισμού του ενός συζύγου εάν ο άλλος σύζυγος έχει ήδη οριστικοποιήσει τη δική του. Ωστόσο, στην εφαρμογή παρέχεται η δυνατότητα στους χρήστες ακύρωσης της οριστικοποίησης της επιθυμίας παραθερισμού και συνεπώς μεταβίβαση του δικαιώματος επιλογής παραθερισμού στον έτερο σύζυγο.

ιβ. Το εν ενεργεία στρατιωτικό Προσωπικό που επιθυμεί να παραθερίσει στα ΚΕΔΑ της ΠΑ:

(1) Υποβάλλει ηλεκτρονικά, αίτηση μέσω της ιστοσελίδας **www.haf.gr** στο πεδίο «Διαδικτυακές Υπηρεσίες». Η είσοδος στην εφαρμογή δήλωσης επιθυμιών παραθερισμού γίνεται με το ίδιο όνομα χρήστη (username) και κωδικό πρόσβασης (password), που χρησιμοποιούνται για πρόσβαση στον υπηρεσιακό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Υπενθυμίζεται ότι τα υπόψη στοιχεία είναι διαθέσιμα μέσω της διαδικτυακής υπηρεσίας ενημέρωσης του προσωπικού επί μισθολογικών θεμάτων (<https://pay.haf.gr>), επιλογή «Υπηρεσιακό Email». Η χρήση των υπόψη στοιχείων δεν απαιτεί ούτε συνεπάγεται τη χρήση του λογαριασμού ή την αποδοχή των όρων χρήσης του. Συνιστάται ωστόσο η αλλαγή του κωδικού πρόσβασης, μετά την είσοδο στην εφαρμογή.

(2) Η περίοδος υποβολής των αρχικών αιτήσεων με τις δύο (2) επιθυμίες ορίζεται από **8** έως και **26 Μαρτίου 2019**, στην οποία ο δικαιούχος δύναται να τροποποιεί την αίτησή του όσες φορές επιθυμεί. Την **15^η Απριλίου 2019**, με μέριμνα του ΓΕΑ/Β3 θα αναρτηθούν στο MIS οι αρχικές καταστάσεις παραθερισμού στις οποίες θα φαίνεται η κατάσταση όλου του Προσωπικού που έχει κάνει αίτηση, κατά μοριοδότηση (τακτικοί – αναπληρωματικοί) στις περιόδους που έχει δηλώσει. Από **15** έως και **23 Απριλίου 2019** οι δικαιούχοι πρέπει υποχρεωτικά να οριστικοποιήσουν την τελική τους επιθυμία καθώς στη συνέχεια η εφαρμογή θα κλείσει οριστικά. **Τονίζεται ότι το Προσωπικό που δεν θα υποβάλει τελική επιθυμία ή δεν θα επικυρώσει τη μία μοναδική αρχική του επιθυμία δεν θα προγραμματιστεί για τον Παραθερισμό έτους 2019.** Τελικές

καταστάσεις τακτικών και αναπληρωματικών δικαιούχων παραθερισμού έτους 2019 ανά ΚΕΔΑ, θα αναρτηθούν με ευθύνη ΓΕΑ/Β3 στο MIS, πριν την έναρξη του παραθερισμού.

ιγ. Οι Αξιωματικοί Πολεμικής Διαθεσιμότητας (ΠΔ) και τα στελέχη των Κοινών Σωμάτων που έχουν δικαίωμα παραθερισμού σε ΚΕΔΑ της ΠΑ δύναται να υποβάλουν αιτήσεις παραθερισμού σε έντυπη μορφή από **8** έως και **26 Μαρτίου 2019**, στο 251ΓΝΑ και στις Μονάδες τους αντίστοιχα, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Β». Το 251ΓΝΑ και οι Μονάδες τους να υποβάλλουν στο ΓΕΑ/Β3 συγκεντρωτικές καταστάσεις με τις δύο επιθυμίες, όπως το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Γ» μέχρι **29 Μαρτίου 2019**. Στη συνέχεια και αφού το ΓΕΑ/Β3 αναρτήσει τις αρχικές καταστάσεις παραθερισμού την **15^η Απριλίου 2019**, υποβάλλουν την τελική τους επιθυμία έως την **23^η Απριλίου 2019**. Συγκεντρωτικές καταστάσεις τελικών επιθυμιών παραθερισμού περιέλθουν στο ΓΕΑ/Β3.

ιδ. Το πολιτικό Προσωπικό και οι συνταξιούχοι πολιτικοί υπάλληλοι, που επιθυμούν να παραθερίσουν στα ΚΕΔΑ της ΠΑ δύναται να υποβάλλουν αιτήσεις παραθερισμού από **8** έως και **26 Μαρτίου 2019** σε έντυπη μορφή σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παραρτήματα «Β». Δικαιούχοι με οξέα κοινωνικά προβλήματα να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά τους σύμφωνα με τον ΚΠΑ Δ-85/ΜΑΡ 12/ΓΕΑ. Οι αποδέκτες προς ενέργεια να υποβάλλουν στο ΓΕΑ/Β5 συγκεντρωτικές καταστάσεις (και σε ηλεκτρονική μορφή) πολιτικού Προσωπικού των Μονάδων - Υπηρεσιών ευθύνης τους σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παραρτήματα «Γ», μέχρι **29 Μαρτίου 2019**. Το ΓΕΑ/Β5 την **15^η Απριλίου 2019**, να αναρτήσει στο MIS/ΓΕΑ και παράλληλα να αποστείλει στους εμπλεκόμενους φορείς προγραμματισμού τις καταστάσεις παραθερισμού, στις οποίες να φαίνεται η κατάταξη όλου του Προσωπικού που έχει υποβάλει αίτηση σύμφωνα με τη μοριοδότηση (τακτικοί – αναπληρωματικοί), στις περιόδους που έχει δηλώσει. Από **15** έως και **23 Απριλίου 2019** οι δικαιούχοι πρέπει υποχρεωτικά να οριστικοποιήσουν την τελική τους επιθυμία. Συγκεντρωτικές καταστάσεις τελικών επιθυμιών παραθερισμού περιέλθουν στο ΓΕΑ/Β5.

ιε. Για το ΚΕΔΑ Ζούμπερι, οι ενδιαφερόμενοι παραθερισμού συμπληρώνουν υποχρεωτικά εάν επιθυμούν να διαμείνουν σε «ΟΙΚΗΜΑ» [μέχρι έξι (6) άτομα συμπεριλαμβανομένου του δικαιούχου] ή σε «ΜΟΤΕΛ» [μέχρι τέσσερα (4) άτομα συμπεριλαμβανομένου του δικαιούχου], καθόσον αυτό αποτελεί προϋπόθεση για τον προγραμματισμό.

ιστ. Οι Δκτές των ΚΕΔΑ έχουν τη δυνατότητα να **μην** διαθέσουν στους δικαιούχους παραθερισμού δωμάτια εάν διαπιστώσουν ότι ο αριθμός των μελών της οικογένειας που συνοδεύουν είναι μεγαλύτερος από τη χωρητικότητα του δωματίου που τους αναλογεί, και ορίζεται στο (α) σχετικό.

ιζ. Όλο το εν ενεργεία Προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των κατηγοριών με απόλυτη σειρά προτεραιότητας και ανεξαρτήτου μοριοδότησης) που παραθέρισε στο ΚΕΔΑ Ρόδου ή Σαντορίνης το έτος 2018, **δεν** έχει δικαίωμα να δηλώσει τον ίδιο προορισμό για τον παραθερισμό έτους 2019, κατόπιν απόφασης ΜΕΓΕ.

ιη. Η παραλαβή του οικήματος – δωματίου σε όλα τα ΚΕΔΑ γίνεται από τις 12:00 μέχρι την 20:00 ώρα της ημέρας έναρξης της περιόδου και η παράδοση μέχρι τη 12:00 ώρα της ημέρας λήξης της περιόδου. Σε περίπτωση μη παραλαβής, το οίκημα διατίθεται σε αναπληρωματικό από την 16:00 ώρα της επόμενης ημέρας, εκτός εάν ο ενδιαφερόμενος έχει ενημερώσει το ΚΕΔΑ για την καθυστέρηση, οπότε το οίκημα δύναται να κρατηθεί μέχρι και δύο (2) ημέρες.

ιθ. Η διάθεση οικημάτων - δωματίων να γίνεται, συμφώνως (α) και (ε) σχετικών, αυστηρά στους δικαιούχους παραθερισμού ή στα μέλη των οικογενειών τους με προσκόμιση σχετικής εξουσιοδότησης. Επίσης, οι κατανομές των οικημάτων - δωματίων θα γίνονται από τα ΚΕΔΑ ανάλογα των καταστάσεων που θα αποστέλλονται από το ΓΕΑ/Β3.

κ. Οι έντυπες αιτήσεις των δικαιούχων τηρούνται στις Υπηρεσίες που υπηρετούν, μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου του τρέχοντος παραθεριστικού έτους και στη συνέχεια καταστρέφονται.

κα. Ακυρώσεις παραθερισμού γίνονται δεκτές έως επτά (7) εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη της εκάστοτε περιόδου σύμφωνα με τα καθοριζόμενα του άρθρου 11 παρ. 16 του (α) σχετικού.

κβ. Τονίζεται ότι η εκπρόθεσμη υποβολή αιτήσεων και συγκεντρωτικών καταστάσεων δεν θα γίνεται δεκτή.

κγ. Καθιερώνονται αθλητικές δραστηριότητες στο ΚΕΔΑ/Ζ σε συνεργασία με το ΓΕΕΘΑ/ΑΣΑΕΔ με στόχο τη διεξαγωγή αθλητικών δραστηριοτήτων για τα παιδιά αλλά και τους ίδιους τους Δικαιούχους - Παραθεριστές. Οι γονείς που επιθυμούν τα τέκνα τους να συμμετέχουν στις ανωτέρω αθλητικές δραστηριότητες υποχρεούνται να προσκομίσουν Βεβαιώσεις Υγείας για λογαριασμό των τέκνων τους.

2. Για την υλοποίηση των ανωτέρω καθορίζονται τα κάτωθι:

α. Το ΓΕΕΘΑ/Β1, παρακαλείται για την ενημέρωση του Προσωπικού της ΠΑ που υπηρετεί στο ΓΕΕΘΑ καθώς και των στελεχών των Δνσεων Κοινών Σωμάτων, που δικαιούνται παραθερισμό στα ΚΕΔΑ της ΠΑ.

β. Το ΓΕΑ/ΕΓΑ/2 να μεριμνήσει για την ανάρτηση των ανωτέρω, στην ιστοσελίδα www.haf.gr σε ειδικό φάκελο με τίτλο «Παραθερισμός Προσωπικού ΠΑ έτους 2019».

γ. Το ΓΕΑ/Β5 να προβεί στην ενημέρωση των συνταξιούχων πολιτικών υπαλλήλων της ΠΑ για την παρούσα.

δ. Το ΓΕΑ/ΚΜΗ να προβεί στην ανάρτηση της παρούσας Διαταγής με τα Παραρτήματά της και του ισχύοντος Κανονισμού ΚΠΑ Δ-85/ΜΑΡ 12/ΓΕΑ στο ΜΙΣ/ΓΕΑ σε ειδικό φάκελο με τίτλο «Παραθερισμός Προσωπικού ΠΑ έτους 2019», στον τομέα **«Ανακοινώσεις»**.

ε. Το ΑΤΑ και οι Διοικήσεις να μεριμνήσουν για την ανάρτηση του παρόντος στις αντίστοιχες ιστοσελίδες MIS ευθύνης τους για την ενημέρωση του Προσωπικού τους.

στ. Οι Μονάδες που δεν διαθέτουν σταθμό εργασίας MIS να ενημερωθούν και να παραλάβουν τη παρούσα Διαταγή με τα Παραρτήματά της από τις πλησιέστερες Μονάδες που είναι εγκαταστημένο το εν λόγω πληροφοριακό σύστημα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη ΠαΔ 0-7/2016/ΓΕΑ.

ζ. Τα Γραφεία Προσωπικού των Μονάδων είναι υπεύθυνα για την ενημέρωση όλου του Προσωπικού για το παρόν. Τυχόν προβλήματα κατά την ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων από το σύνολο του Στρατιωτικού Προσωπικού να αναφέρονται ιεραρχικά στο ΓΕΑ/Β3 μέσω των Γραφείων Προσωπικού των Μονάδων.

η. Η ΔΑΥ/ΚΕΠΙΧ να μεριμνήσει για τον προγραμματισμό διάθεσης Υπηρεσιακού Α/Φ για τη μετακίνηση των παραθεριστών στα ΚΕΔΑ Ρόδου, Σαντορίνης και Τυμπακίου (στην 126ΣΜ) σύμφωνα με την παράγραφο 1ζ.

θ. Το ΚΕΔΑ Τυμπακίου σε συνεργασία με τις 133ΣΜ και 350ΠΚΒ/11ΜΚΒ να μεριμνούν για τη μεταφορά των παραθεριστών με Υπηρεσιακό λεωφορείο από και προς το Α/Δ Ηρακλείου, κατά τις ημέρες αλλαγής των περιόδων παραθερισμού.

ι. Τα ΚΕΔΑ να αναφέρουν εγγράφως στο ΓΕΑ/Β3 μέχρι **22 Μαρτίου 2019**, τη διαθεσιμότητα των δωματίων τους και μέχρι **19 Απριλίου 2019**, την ετοιμότητα λειτουργίας τους.

4. Εφιστάται η προσοχή όλων των εμπλεκομένων για την πιστή τήρηση της παρούσης.

5. Η παρούσα συντονίστηκε με ΓΕΑ/Α1 και ΓΕΑ/Β5.

6. Χειριστής Θέματος, Επιτελής ΓΕΑ/Β3/2, τηλ: 2106592326-2327-2347 (email : b32.hafgs@haf.gr).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Περίοδοι Παραθερισμού Έτους 2019

«Β» Υπόδειγμα Αίτησης Παραθερισμού στα ΚΕΔΑ

«Γ» Υπόδειγμα Συγκεντρωτικής Κατάστασης Αιτήσεων Παραθερισμού στα ΚΕΔΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝΑποδέκτες για Ενέργεια

ΓΕΕΘΑ/Β1

ΓΕΛ/ΕΓΑ - Β5 - ΚΜΗ

ΑΤΑ/Β1

ΔΑΥ/Α10 - ΚΕΠΙΧ

ΔΑΕ/Β1

112ΠΜ

114ΠΜ

ΚΕΔΑ/Ζ

ΚΕΔΑ/ΣΚ

ΜΥ ΦΟΒ ΑΚΤΙΟΝ

ΚΕΔΑ/Ρ

ΚΕΔΑ/Τ

ΚΕΔΑ/ΣΑΝΤ

Πίνακες Διανομής «Α», «Β», «Γ», «Δ», «Κ», «ΚΘ»

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΓΕΑ/Β3/2

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
στη Φ.400/844/Σ.154

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
Β' ΚΛΑΔΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΡΣ (Β3)
ΤΜΗΜΑ 2
Αθήνα, 28 Φεβ 19

ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2019

1. ΚΕΔΑ ΖΟΥΜΠΕΡΙ - ΣΚΟΤΙΝΑΣ

α. εε Απτχοι - Υπτχοι

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	20 Μαΐου	13 Ιουνίου
2 ^η	14 Ιουνίου	08 Ιουλίου
3 ^η	09 Ιουλίου	02 Αυγούστου
4 ^η	03 Αυγούστου	27 Αυγούστου
5 ^η	28 Αυγούστου	21 Σεπτεμβρίου

β. εε Ταξχοι, ΜΕΕ και ΠΔ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	20 Μαΐου	03 Ιουνίου
2 ^η	04 Ιουνίου	18 Ιουνίου
3 ^η	19 Ιουνίου	03 Ιουλίου
4 ^η	04 Ιουλίου	18 Ιουλίου
5 ^η	19 Ιουλίου	02 Αυγούστου
6 ^η	03 Αυγούστου	17 Αυγούστου
7 ^η	18 Αυγούστου	01 Σεπτεμβρίου
8 ^η	02 Σεπτεμβρίου	16 Σεπτεμβρίου
9 ^η	17 Σεπτεμβρίου	01 Οκτωβρίου

Επισημαίνεται ότι ο αριθμός των ημερών και οι περίοδοι Παραθερισμού Ανωτάτων Αξκών στο ΚΕΔΑ/Ζ δύναται να διαμορφωθούν ανάλογα με τον αριθμό των αιτήσεων και τις εντολές της Ηγεσίας. Ομοίως στο ΚΕΔΑ/ΣΚ, καθορίζονται στη ΜΕΕΕΕΠ/ΑΤΑ.

γ. Λοιπό Στρατιωτικό και Πολιτικό Προσωπικό - Μέλη ΕΑΑΑ - ΠΑΣΟΙΠΑ - Συνταξιούχοι Πολιτικού Προσωπικού της ΠΑ (ΚΕΔΑ/Ζ)

1 ^η	20 Μαΐου	26 Μαΐου
2 ^η	27 Μαΐου	2 Ιουνίου
3 ^η	3 Ιουνίου	9 Ιουνίου
4 ^η	10 Ιουνίου	16 Ιουνίου
5 ^η	17 Ιουνίου	23 Ιουνίου
6 ^η	24 Ιουνίου	30 Ιουνίου
7 ^η	1 Ιουλίου	7 Ιουλίου
8 ^η	8 Ιουλίου	14 Ιουλίου
9 ^η	15 Ιουλίου	21 Ιουλίου
10 ^η	22 Ιουλίου	28 Ιουλίου
11 ^η	29 Ιουλίου	4 Αυγούστου
12 ^η	5 Αυγούστου	11 Αυγούστου
13 ^η	12 Αυγούστου	18 Αυγούστου
14 ^η	19 Αυγούστου	25 Αυγούστου
15 ^η	26 Αυγούστου	1 Σεπτεμβρίου
16 ^η	2 Σεπτεμβρίου	8 Σεπτεμβρίου
17 ^η	9 Σεπτεμβρίου	15 Σεπτεμβρίου
18 ^η	16 Σεπτεμβρίου	22 Σεπτεμβρίου
19 ^η	23 Σεπτεμβρίου	29 Σεπτεμβρίου

2. ΚΕΔΑ ΑΚΤΙΟΥ

ΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	20 Μαΐου	29 Μαΐου
2 ^η	29 Μαΐου	07 Ιουνίου
3 ^η	07 Ιουνίου	16 Ιουνίου
4 ^η	16 Ιουνίου	25 Ιουνίου
5 ^η	25 Ιουνίου	04 Ιουλίου
6 ^η	04 Ιουλίου	13 Ιουλίου
7 ^η	13 Ιουλίου	22 Ιουλίου
8 ^η	22 Ιουλίου	31 Ιουλίου
9 ^η	31 Ιουλίου	09 Αυγούστου
10 ^η	09 Αυγούστου	18 Αυγούστου
11 ^η	18 Αυγούστου	27 Αυγούστου
12 ^η	27 Αυγούστου	05 Σεπτεμβρίου
13 ^η	05 Σεπτεμβρίου	14 Σεπτεμβρίου

3. ΚΕΔΑ ΡΟΔΟΥ - ΣΑΝΤΟΡΙΝΗΣΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΈΩΣ
1 ^η	14 Μαΐου	21 Μαΐου
2 ^η	21 Μαΐου	28 Μαΐου
3 ^η	28 Μαΐου	04 Ιουνίου
4 ^η	04 Ιουνίου	11 Ιουνίου
5 ^η	11 Ιουνίου	18 Ιουνίου
6 ^η	18 Ιουνίου	25 Ιουνίου
7 ^η	25 Ιουνίου	02 Ιουλίου
8 ^η	02 Ιουλίου	09 Ιουλίου
9 ^η	09 Ιουλίου	16 Ιουλίου
10 ^η	16 Ιουλίου	23 Ιουλίου
11 ^η	23 Ιουλίου	30 Ιουλίου
12 ^η	30 Ιουλίου	06 Αυγούστου
13 ^η	06 Αυγούστου	13 Αυγούστου
14 ^η	13 Αυγούστου	20 Αυγούστου
15 ^η	20 Αυγούστου	27 Αυγούστου
16 ^η	27 Αυγούστου	03 Σεπτεμβρίου
17 ^η	03 Σεπτεμβρίου	10 Σεπτεμβρίου
18 ^η	10 Σεπτεμβρίου	17 Σεπτεμβρίου
19 ^η	17 Σεπτεμβρίου	24 Σεπτεμβρίου
20 ^η	24 Σεπτεμβρίου	01 Οκτωβρίου

4. ΚΕΔΑ ΤΥΜΠΑΚΙΟΥΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	23 Μαΐου	06 Ιουνίου
2 ^η	06 Ιουνίου	20 Ιουνίου
3 ^η	20 Ιουνίου	04 Ιουλίου
4 ^η	04 Ιουλίου	18 Ιουλίου
5 ^η	18 Ιουλίου	01 Αυγούστου
6 ^η	01 Αυγούστου	14 Αυγούστου
7 ^η	14 Αυγούστου	29 Αυγούστου
8 ^η	29 Αυγούστου	12 Σεπτεμβρίου

5. ΚΕΔΑ ΣΚΟΤΙΝΑΣ - ΧΑΛΚΟΥΤΣΙΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΈΩΣ
1 ^η	20 Μαΐου	29 Μαΐου
2 ^η	30 Μαΐου	08 Ιουνίου
3 ^η	09 Ιουνίου	18 Ιουνίου
4 ^η	19 Ιουνίου	28 Ιουνίου
5 ^η	29 Ιουνίου	08 Ιουλίου
6 ^η	09 Ιουλίου	18 Ιουλίου
7 ^η	19 Ιουλίου	28 Ιουλίου
8 ^η	29 Ιουλίου	07 Αυγούστου
9 ^η	08 Αυγούστου	17 Αυγούστου
10 ^η	18 Αυγούστου	27 Αυγούστου
11 ^η	28 Αυγούστου	06 Σεπτεμβρίου
12 ^η	07 Σεπτεμβρίου	16 Σεπτεμβρίου
13 ^η	17 Σεπτεμβρίου	26 Σεπτεμβρίου

ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΑ ΚΕΔΑ

ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ:.....
ΒΑΘΜΟΣ: ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:.....
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΟΝΟΜΑ:
ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ : ΜΟΝΑΔΑ:
ΤΗΛ. ΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ: ΤΗΛ. ΟΙΚΙΑΣ ή VPN:.....
ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΟΥΝ ΜΑΖΙ ΜΟΥ (Αριθμητικά): (πλην του ιδίου).

<u>(ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)</u>			
Είμαι..... (έγγαμος-η / διαζευγμένος-η / σε χηρεία / σε διάσταση)			
<u>ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΖΥΓΟΥ</u>			
<small>(ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΣΥΖΥΓΟΥΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΑ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΣΕ ΕΝΟΠΛΕΣ ΔΥΝΑΜΕΙΣ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ)</small>			
Βαθμός	Α.Μ.	Όνοματεπώνυμο	Μονάδα

ΚΕΔΑ 	<u>ΕΠΙΘΥΜΙΑ 1^Η</u>	<u>ΕΠΙΘΥΜΙΑ 2^Η</u>
	Περίοδος	Περίοδος
ΟΙΚΗΜΑ ή MOTEL (Συμπληρώνεται υποχρεωτικά με ένα Χ ανάλογα)		

Ανήκω στην παρακάτω κατηγορία προσωπικού με οξεία κοινωνικά προβλήματα, όπως αυτές καθορίζονται στην υπ' αριθ. Φ.400/32/82424/Σ.343/27-5-11/Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β'1139), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. Φ.400/10/81896/Σ.298/11-5-12Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β'1646).

Έχουν σύζυγο ή τέκνο ΑμΕΑ	
Γονέων Μονογονεϊκών Οικογενειών/ Διαζευγμένοι γονείς που ασκούν την επιμέλεια ενός τουλάχιστον ανήλικου τέκνου	
Πολύτεκνοι (τέσσερα τέκνα και άνω)	
Οικογένειες στελεχών που αποβίωσαν εν υπηρεσία	

Δηλώνω υπεύθυνα ότι έλαβα γνώση του ΚΠΑ Δ-85/2012 «ΚΟΛ ΚΕΔΑ» και ειδικότερα των άρθρων 6, 7, 8, 9,11, 12, 13, και 14 αυτού. / / 2019

Ο(Η) ΑΙΤΩΝ (ΟΥΣΑ)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΑ ΚΕΔΑ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΣ	ΕΙΔΙΚ.	ΟΝΟΜΑ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΣΜΑ	ΘΕΡΕΤΡΟ	1 ^Η ΕΠΙΘΥΜΙΑ	2 ^Η ΕΠΙΘΥΜΙΑ	ΚΑΤΑΛΥΜΑ	ΚΑΤ' ΕΞΑΙΡΕΣΗ	ΛΟΓΟΙ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΗΛΕΦ. ΚΙΝΗΤΟ (VPN)	ΤΗΛΕΦ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ (ΠΛΗΝ ΤΟΥ ΙΔΙΟΥ)	ΜΟΝΑΔΑ