

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ

ΠΡΟΣ:
Πίνακας Αποδεκτών
ΚΟΙΝ:

251 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΣΜΗΝΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ
Τηλέφωνο (εσωτ): 3821
Φ.900/2436
Σ. 894
Αθήνα, 9 Μαρ 2020
Συνημμένα: Δύο (2) υποδείγματα αιτήσεων

ΘΕΜΑ: Φοίτηση Τέκνων στο 1ο Νηπιαγωγείο Παπάγου - Παράρτημα 251 ΓΝΑ για το Σχ. Έτος 2020-21

ΣΧΕΤ : α. ΦΕΚ 470 (τ Β΄)/16-3-2009
β. Φ.800/ΑΔ.925846/Σ.196/3-2-11/ΓΕΑ/Δ3/2^Α
γ. ΚΠΑ Δ-95/ΣΕΠ.2012
δ. Φ.070/9/ΑΔ.530114/Σ.169/15-4-15/ΓΕΑ/Β3/ΤΜ.1
ε. Φ.070/ΑΔ.524914/Σ.343/15-6-15/ΓΕΑ/Β3/ΤΜ.1
στ. Φ.070/ΑΔ.583344/Σ.931/19-5-16/ΓΕΑ/Β5/ΤΜ.7
ζ. ΠΔ 79 ΦΕΚ 109/1-8-17
η. Ν.4521/18 ΦΕΚ Α' 38/2-3-18
θ. ΦΕΚ 4589 (τ Α΄)/29-1-19

1. Κατόπιν σχετικών, διαβιβάζονται συνημμένα πρότυπα αιτήσεων για την επιλογή των τέκνων που θα φοιτήσουν στο 1^ο Νηπιαγωγείο Παπάγου-Παράρτημα 251 ΓΝΑ, το νέο Σχολικό Έτος 2020-21.

2. Το Νηπιαγωγείο λειτουργεί υπό την αιγίδα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, ως Παράρτημα του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Παπάγου (Παράρτημα 251 ΓΝΑ), με τη μορφή Ολοήμερου Νηπιαγωγείου, με ωράριο λειτουργίας 08:15-16:00 και δυνατότητα μεταφοράς ωραρίου. Στα νήπια παρέχεται η δυνατότητα **προαιρετικής** σίτισης τους, με πρόγευμα και γεύμα, έναντι αντιτίμου το οποίο έχει καθοριστεί στα 240 ευρώ ετησίως και καταβάλλεται σε τρεις ισόποσες δόσεις.

3. Δικαίωμα εγγραφής, έχουν τα νήπια του προσωπικού της Π.Α., άλλου προσωπικού που υπηρετεί ή εργάζεται σε Μονάδα της Π.Α. καθώς και των δικαστικών λειτουργών του Δικαστικού Σώματος των ΕΔ που υπηρετούν είτε στο ΥΠΕΘΑ είτε σε στρατιωτικό δικαστήριο με έδρα εντός Αττικής **με απαραίτητες προϋποθέσεις α) και ο έτερος γονέας να είναι εργαζόμενος και β) τα νήπια στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής τους, να συμπληρώνουν την ηλικία των 5 ετών ή των 4 ετών (δηλ. έτος γέννησης 2015 ή 2016) καθώς η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική-διετής.**

4. Δικαίωμα εγγραφής **κατά απόλυτη σειρά προτεραιότητας, ανεξαρτήτως μοριοδότησης και της προϋπόθεσης να είναι ο έτερος γονέας εργαζόμενος**, έχουν τα νήπια που εμπίπτουν σε μια από τις παρακάτω κατηγορίες, εφόσον προσκομίστούν **τα απαραίτητα δικαιολογητικά:**

- α. Γονέων φονευθέντων κατά την εκτέλεση του καθήκοντος στην ΠΑ, σε ειρήνη ή πόλεμο.
- β. Πολυτέκνων.
- γ. Γονέων ανηκόντων στη κατηγορία ΑΜΕΑ, πιστοποιημένων με πρόσφατη ιατρική γνωμάτευση, της κατά περίπτωση αρμόδιας υγειονομικής επιτροπής.
- δ. Ορφανά από τον ένα ή και τους δύο γονείς.
- ε. Διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, εφόσον την επιμέλεια έχει το μέλος που υποβάλλει την αίτηση.
- στ. Αγάμων μητέρων.

ζ. Προσωπικού που υπηρετεί ή εργάζεται σε Β/Ν Σταθμό της Π.Α.

5. Λόγω του περιορισμένου αριθμού των θέσεων στο 1^ο Νηπιαγωγείο Παπάγου-Παράρτημα 251 ΓΝΑ, ο έλεγχος της ορθότητας και πληρότητας των αιτήσεων του προσωπικού της Π.Α. για τη φοίτηση των τέκνων τους για το Σχ. Έτος 2020-21, καθώς και η σύνταξη πινάκων μοριοδότησης ανά κατηγορία προσωπικού πραγματοποιείται από πενταμελή επιτροπή η οποία ορίζεται για ένα (1) έτος με απόφαση του Διοικητή 251ΓΝΑ. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

α. Στρατιωτικό Προσωπικό:

(1) Η **Αίτηση του γονέα** ή κηδεμόνα του παιδιού **θεωρημένη** από το Γραφείο Στρατιωτικού Προσωπικού της Μονάδας του **και απλή φωτοτυπία των πρώτων σελίδων του ΑΒΜ** (Ατομικό Βιβλιάριο Μητρώου) έως την πιο πρόσφατη εγγραφή, σαν αποδεικτικό των ετών υπηρεσίας του.

(2) **Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (του τρέχοντος μήνα)** στο οποίο αφενός θα πιστοποιείται η ηλικία του παιδιού και αφετέρου θα πιστοποιούνται τα μόρια που θα λάβει ο αιτών για την οικογενειακή του κατάσταση.

(3) Δικαιολογητικά που πιστοποιούν ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι. Ειδικότερα, εάν **ο έτερος γονέας είναι στρατιωτικό ή πολιτικό προσωπικό της ΠΑ**, απαιτείται **θεωρημένη βεβαίωση από τη Δνση Στρατιωτικού ή Πολιτικού Προσωπικού της Μονάδας του**. Στην περίπτωση που **ο έτερος γονέας είναι δημόσιος υπάλληλος** απαιτείται **πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από την αρμόδια υπηρεσία**. Στην περίπτωση που **ο έτερος γονέας είναι ιδιωτικός υπάλληλος** απαιτείται **πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από τον οικείο εργοδότη/υπηρεσία και βεβαίωση εισφορών από τον ασφαλιστικό του φορέα ή κατάθεση εκτυπωμένου αποσπάσματος του Ατομικού Λογαριασμού Ασφάλισης του τρέχοντος έτους.**

(4) Αντίγραφο του **τελευταίου εκκαθαριστικού σημειώματος** (τρέχοντος έτους εάν δύναται να εκδοθεί μέχρι την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών).

(5) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που θα ζητηθεί από την Επιτροπή Επιλογής Δικαιούχων.

β. Πολιτικό Προσωπικό:

(1) **Αίτηση του γονέα** ή κηδεμόνα του παιδιού **θεωρημένη** από το Γραφείο Πολιτικού Προσωπικού της Μονάδας του, συνοδευόμενη από **θεωρημένη βεβαίωση** από το Γραφείο Πολιτικού Προσωπικού της Μονάδας του, στην οποία θα αναγράφεται ο **βαθμός** του εργαζόμενου, η **ημερομηνία πρόσληψής του**, ώστε να πιστοποιηθούν τα έτη προϋπηρεσίας του καθώς και ο **αριθμός μητρώου του**.

(2) **Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (του τρέχοντος μήνα)** στο οποίο αφενός θα πιστοποιείται η ηλικία του παιδιού και αφετέρου θα πιστοποιούνται τα μόρια που θα λάβει ο αιτών για την οικογενειακή του κατάσταση.

(3) Δικαιολογητικά που πιστοποιούν ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι. Ειδικότερα, εάν **ο έτερος γονέας είναι στρατιωτικό ή πολιτικό προσωπικό της ΠΑ**, απαιτείται **θεωρημένη βεβαίωση από τη Δνση Στρατιωτικού ή Πολιτικού Προσωπικού της Μονάδας του**. Στην περίπτωση που **ο έτερος γονέας είναι δημόσιος υπάλληλος** απαιτείται **πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από την αρμόδια υπηρεσία**. Στην περίπτωση που **ο έτερος γονέας είναι ιδιωτικός υπάλληλος** απαιτείται **πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από τον οικείο εργοδότη/υπηρεσία και βεβαίωση εισφορών από τον ασφαλιστικό του φορέα ή κατάθεση εκτυπωμένου αποσπάσματος του Ατομικού Λογαριασμού Ασφάλισης του τρέχοντος έτους.**

(4) Αντίγραφο του **τελευταίου εκκαθαριστικού σημειώματος** (τρέχοντος έτους εάν δύναται να εκδοθεί μέχρι την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών).

(5) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που θα ζητηθεί από την Επιτροπή Επιλογής Δικαιούχων.

6. Όλες οι αιτήσεις των νηπίων θα πρέπει να κατατίθενται με πλήρη δικαιολογητικά. Η Γραμματεία του 251ΓΝΑ/ΒΝΣ θα παραλαμβάνει τις αιτήσεις είτε ιδιοχείρως είτε μέσω ταχυδρομείου και θα τις παραδίδει σε μέλος της επιτροπής έως και 3-4-2020.

Ως πέρασ προθεσμίας ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ των αιτήσεων από το 251ΓΝΑ είναι η Παρασκευή 3-4-20 και ώρα 15:00.

Όσες αιτήσεις παραλαμβάνονται από την επιτροπή **πέραν της 3-4-20** θα ορίζονται ως **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ** και θα ικανοποιούνται μόνον εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και αφού προηγηθεί η ικανοποίηση των επιλαχόντων, ανά κατηγορία προσωπικού.

7. Οι γονείς-κηδεμόνες **ενημερώνονται με δική τους ευθύνη** για την επιλογή των τέκνων τους από τους πίνακες των επιλεγέντων νηπίων, **οι οποίοι θα αναρτηθούν μέσω MIS (Portal ΓΕΑ) στις 14-4-2020.**

8. Σύμφωνα με το ΠΔ 79 ΦΕΚ 109/1-8-17, **η εγγραφή των επιλεγμένων νηπίων** θα πραγματοποιηθεί στο 1^ο Νηπιαγωγείο Παπάγου, **από 1 έως 20 Μαΐου 2020** με δικαιολογητικά τα οποία θα καθοριστούν στο προσεχές διάστημα, από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

9. Τα υπόψη αρχεία θα υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς ΓΕΑ/ΕΓΑ και ΓΕΑ/ΚΜΗ που παρακαλούνται, όπως μεριμνήσουν για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα της Π.Α. και του Μ.Ι.Σ. αντίστοιχα **έως και 3-4-20.**

10. Οι αποδέκτες της παρούσης για ενέργεια παρακαλούνται για την ενημέρωση του προσωπικού της Π.Α., άλλου προσωπικού που υπηρετεί ή εργάζεται σε Μονάδα της Π.Α. καθώς και των δικαστικών λειτουργών του Δικαστικού Σώματος των ΕΔ που υπηρετούν είτε στο ΥΠΕΘΑ είτε σε στρατιωτικό δικαστήριο με έδρα εντός Αττικής.

11. Χειριστής θέματος: Ασχος(ΥΝ) Αγγελική Ζηκολάρη (εσωτ: 3821).

Ταχος(ΥΙ) Γεώργιος Ζλατάνος

Ακριβές Αντίγραφο

Διοικητής 251 ΓΝΑ

Μ.Υ. (ΤΕ) με Α΄ Βαθμό

Φωτεινή Κεραμιδά

Τμχης Κ. Γραμματείας 251 ΓΝΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για ενέργεια

ΣΤΡ. ΓΡ. ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΣΤΡ. ΓΡ. ΥΕΘΑ

ΣΤΡ. ΓΡ. ΥΦΕΘΑ

ΓΕΕΘΑ/Β1

ΓΕΣ/Β1

ΓΕΝ/Β3

ΓΕΑ/Β1-Β3

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΓΡ. ΔΚΤΗ

ΒΝΣ