

## **ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**ΠΡΟΣ:**

Πίνακας Αποδεκτών

**ΚΟΙΝ:**

251 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ  
ΣΜΗΝΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ

Τηλέφωνο (εσωτ): 3821

Φ.900/ΑΔ.4266

Σ. 1485

Αθήνα, 19 Μαΐου 2021

Συνημμένα: Φύλλα δέκα(10)

**ΘΕΜΑ:** Φοίτηση Τέκνων στο Β/Ν Σταθμό 251 ΓΝΑ για το Σχ. Έτος 2021-22

**ΣΧΕΤ :** α. Π.Δ. 157/2001 (Α'130) – Περί Ιδρύσεως Β/Ν Σταθμών στην Π.Α.

β. Φ.828/ΑΔ.932281/Σ.1808/25-09-06/ΓΕΑ/Δ3/Τμ .2

γ. Ν. 4407/16 (ΦΕΚ Α') 134/27-6-16

δ. Ν. 1157 (ΦΕΚ Β') 4/4/17

ε. Φ.900/315676/Σ.5166/2-8-18/ΓΕΕΘΑ/Β3/ΤΜ.1

στ. ΚΠΑ Δ-95/ΣΕΠ. 2020

1. Κατόπιν σχετικών, διαβιβάζονται συνημμένα πρότυπα αιτήσεων για την επιλογή των τέκνων που θα φοιτήσουν στο **251 ΓΝΑ/ΒΝΣ**, το νέο Σχολικό Έτος 2021-22.

2. Ο Β/Ν Σταθμός λειτουργεί από 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου έως και 31<sup>η</sup> Ιουλίου του επόμενου έτους, Δευτέρα έως Παρασκευή και από τις 07:00 έως 15:00. Η προσέλευση και η αποχώρηση των νηπίων στο Β/Ν Σταθμό γίνεται με ευθύνη των γονέων ή των κηδεμόνων τους.

3. Η οικονομική συνδρομή των γονέων για τη εγγραφή και παραμονή των νηπίων τους στο Σταθμό έχει καθοριστεί στο ποσό των σαράντα πέντε (45) ευρώ/μήνα για ένα (1) τέκνο και στο ποσό των εξήντα πέντε (65) ευρώ/μήνα για δύο (2) και τρία (3) τέκνα. Το ποσό καταβάλλεται σε τρεις ισόποσες δόσεις. Οι πολύτεκνοι γονείς, εξαιρούνται της οικονομικής συνδρομής ανεξάρτητα του αριθμού των εξυπηρετούμενων τέκνων τους στο ΒΝΣ.

4. Δικαίωμα εγγραφής, έχουν τα τέκνα του προσωπικού της Π.Α., άλλου προσωπικού που υπηρετεί ή εργάζεται σε Μονάδα της Π.Α. καθώς και των δικαστικών λειτουργών του Δικαστικού Σώματος των ΕΔ που υπηρετούν είτε στο ΥΠΕΘΑ είτε σε στρατιωτικό δικαστήριο με έδρα την Αττική. **Απαραίτητη προϋπόθεση** είναι τα νήπια να έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 2,5 ετών, μέχρι την ημερομηνία έναρξης του σχολικού έτους, και πριν την υποχρεωτική προσχολική εκπαίδευση, όπως αυτή καθορίζεται από το κείμενο νομοθετικό πλαίσιο.

5. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

α. Στρατιωτικό Προσωπικό:

(1) Η Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα του παιδιού θεωρημένη από το Γραφείο Στρατιωτικού Προσωπικού της Μονάδας του και απλή φωτοτυπία των

**πρώτων σελίδων του ABM** (Ατομικό Βιβλιάριο Μητρώου) έως την πιο πρόσφατη εγγραφή, σαν αποδεικτικό των ετών υπηρεσίας του.

(2) **Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (του τρέχοντος μήνα)** στο οποίο αφενός θα πιστοποιείται η ηλικία του παιδιού και αφετέρου θα πιστοποιούνται τα μόρια που θα λάβει ο αιτών για την οικογενειακή του κατάσταση.

(3) Δικαιολογητικά που να πιστοποιούν ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι προκειμένου να μοριοδοτηθούν. Ειδικότερα, εάν **ο έτερος γονέας είναι στρατιωτικό ή πολιτικό προσωπικό της ΠΑ**, απαιτείται **θεωρημένη βεβαίωση από τη Δνση Στρατιωτικού ή Πολιτικού Προσωπικού της Μονάδας του**. Στην περίπτωση που **ο έτερος γονέας είναι δημόσιος υπάλληλος** απαιτείται **πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από την αρμόδια υπηρεσία**. Στην περίπτωση που **ο έτερος γονέας είναι ιδιωτικός υπάλληλος** απαιτείται **πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από τον οικείο εργοδότη/υπηρεσία και βεβαίωση εισφορών από τον ασφαλιστικό του φορέα ή κατάθεση εκτυπωμένου αποσπάσματος του Ατομικού Λογαριασμού Ασφάλισης του τρέχοντος έτους**.

(4) **Φωτοτυπία όλων των εμβολίων** από το βιβλιάριο υγείας του νηπίου.

(5) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που θα ζητηθεί από την Επιτροπή Επιλογής Δικαιούχων.

#### β. Πολιτικό Προσωπικό:

(1) Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα του παιδιού **θεωρημένη** από το Γραφείο Πολιτικού Προσωπικού της Μονάδας του, συνοδευόμενη από **θεωρημένη βεβαίωση** από το Γραφείο Πολιτικού Προσωπικού της Μονάδας του, στην οποία θα αναγράφεται ο **βαθμός** του εργαζόμενου, η **ημερομηνία πρόσληψής του**, ώστε να πιστοποιηθούν τα έτη προϋπηρεσίας του καθώς και ο **αριθμός μητρώου του**.

(2) **Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (του τρέχοντος μήνα)** στο οποίο αφενός θα πιστοποιείται η ηλικία του παιδιού και αφετέρου θα πιστοποιούνται τα μόρια που θα λάβει ο αιτών για την οικογενειακή του κατάσταση.

(3) Δικαιολογητικά που να πιστοποιούν ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι προκειμένου να μοριοδοτηθούν. Ειδικότερα, εάν **ο έτερος γονέας είναι στρατιωτικό ή πολιτικό προσωπικό της ΠΑ**, απαιτείται **θεωρημένη βεβαίωση από τη Δνση Στρατιωτικού ή Πολιτικού Προσωπικού της Μονάδας του**. Στην περίπτωση που **ο έτερος γονέας είναι δημόσιος υπάλληλος** απαιτείται **πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από την αρμόδια υπηρεσία**. Στην περίπτωση που **ο έτερος γονέας είναι ιδιωτικός υπάλληλος** απαιτείται **πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από τον οικείο εργοδότη/υπηρεσία και βεβαίωση εισφορών από τον ασφαλιστικό του φορέα ή κατάθεση**

**εκτυπωμένου αποσπάσματος του Ατομικού Λογαριασμού Ασφάλισης του τρέχοντος έτους.**

(4) **Φωτοτυπία όλων των εμβολίων** από το βιβλιάριο υγείας του νηπίου.

(5) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που θα ζητηθεί από την Επιτροπή Επιλογής Δικαιούχων.

6. Όλες οι αιτήσεις των νηπίων συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν είτε ιδιοχείρως στην Γραμματεία του 251ΓΝΑ/ΒΝΣ, είτε στο Γραφείο Προσωπικού της Μονάδας ή Υπηρεσίας που υπηρετεί ο δικαιούχος με αριθμό πρωτοκόλλου το αργότερο **έως και 18 Ιουνίου 2021.**

Όσες αιτήσεις κατατίθενται μετά την ανωτέρω ημερομηνία ορίζονται ως **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ** και θα εξετάζονται μόνον εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και αφού προηγηθεί η ικανοποίηση των επιλαχόντων, ανά κατηγορία προσωπικού.

7. Οι γονείς-κηδεμόνες **ενημερώνονται με δική τους ευθύνη** για την επιλογή των τέκνων τους από τους πίνακες των επιλεγέντων νηπίων, οι οποίοι θα αναρτηθούν στο **MIS** στις **2 Ιουλίου 2021.**

8. **Οι εγγραφές των επιλεγέντων τέκνων θα πραγματοποιούνται στην Γραμματεία του Β/Ν Σταθμού του 251 ΓΝΑ από 5-23 Ιουλίου 2021, 09:00πμ-13:00μμ.**

9. Την ημέρα της εγγραφής των επιλεγέντων νηπίων είναι απαραίτητο να προσκομισθούν:

**α) Το Ατομικό Δελτίο Υγείας Νηπίων** υπογεγραμμένο από Παιδίατρο. (Πρότυπο Α.Δ.Υ.Ν. διαβιβάζεται συνημμένα για χρήση του από τους δικαιούχους γονείς- κηδεμόνες).

**β) Δύο φωτογραφίες ταυτότητας (πρόσφατες) του επιλεγέντος τέκνου.**

10. Τα υπόψιν αρχεία θα αποσταλούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς ΓΕΑ/ΕΓΑ και ΓΕΑ/ΚΜΗ τα οποία παρακαλούνται, όπως μεριμνήσουν για την ανάρτηση του παρόντος στην ιστοσελίδα της Π.Α. και του Μ.Ι.Σ. αντίστοιχα. Παρακαλείται το ΓΕΑ/ΕΓΑ να διατηρήσει στην κεντρική ιστοσελίδα της ΠΑ το παρόν έγγραφο έως και **18 Ιουν 21.**

11. Οι αποδέκτες της παρούσης για ενέργεια παρακαλούνται για την ενημέρωση του προσωπικού της Π.Α., άλλου προσωπικού που υπηρετεί ή εργάζεται σε Μονάδα της Π.Α. καθώς και των δικαστικών λειτουργών του Δικαστικού Σώματος των ΕΔ που υπηρετούν είτε στο ΥΠΕΘΑ είτε σε στρατιωτικό δικαστήριο με έδρα εντός Αττικής.

12. Σύμφωνα με τον ΚΠΑ-95/2020 δικαίωμα κατάθεσης δικαιολογητικών για την επιλογή φοίτησης των τέκνων τους στο Β/Ν Σταθμό του 251 ΓΝΑ, έχουν και οι δικαιούχοι όπου ο ένας γονέας δεν εργάζεται.

13. Χειριστής θέματος: Επγός (ΥΝ) Ελένη Αλέξη (εσωτ: 3821).

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ταχχος(ΥΙ) Κωνσταντίνος Γεωργανάς

Διοικητής 251 ΓΝΑ

Μ.Υ. Α΄ Βαθμού

Χριστίνα Μουρίκη

Προϊσταμένη Τμημ. Κεντρικής Γραμματείας

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

##### Αποδέκτες για ενέργεια

ΣΤΡ. ΓΡ. ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΣΤΡ. ΓΡ. ΥΕΘΑ

ΣΤΡ. ΓΡ. ΥΦΕΘΑ

Γ.Γ.ΥΠΕΘΑ

ΓΕΕΘΑ/Β1

ΓΕΑ/ΕΓΑ

ΓΕΣ/Β1

ΓΕΝ/Β3

ΓΕΑ/Β1-Γ5

##### Αποδέκτες για Πληροφορία

ΓΕΑ/Β3

ΓΡ. ΔΚΤΗ

ΣΜ. Β/Ν ΣΤΑΘΜΟΥ