

ΠΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ Β΄ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
Πίνακας Αποδεκτών ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
ΤΜΗΜΑ 2 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
Τηλέφ.210-659-2347

ΚΟΙΝ. : Φ.400/491
Σ.68
Αθήνα, 9 Φεβ 22

ΘΕΜΑ : Παραθερισμός Προσωπικού στα ΚΕΔΑ της ΠΑ Έτους 2022

ΣΧΕΤ. : α. Φ.400/32/82424/Σ.343/2011 (ΦΕΚ Β΄1139)
β. ΚΠΑ Δ-85/2012/ΓΕΑ
γ. Υπ' αριθ. 29 Γνωμάτευση της 15^{ης} /24-5-13 Συνεδρίασης ΣΑΓΕ
δ. Ν.4494/2 Νοε 2017 (ΦΕΚ Α΄ 165)
ε. Φ.960/534/Σ.105/1 Μαρ 21/ΓΕΑ/Γ5/3
στ. Φ.400/152/Σ.22/14 Ιαν 22/ΓΕΑ/Β3/2 (ΟΣΟ)

1. Γνωρίζεται ότι με την παρούσα καθορίζονται οι διαδικασίες και παρέχονται πληροφορίες σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος παραθερισμού στα ΚΕΔΑ της ΠΑ για το έτος 2022.

2. Ειδικότερα, στα Παραρτήματα της παρούσας περιγράφεται τόσο η διαδικασία προγραμματισμού παραθερισμού έτους 2022 όσο και άλλες χρήσιμες πληροφορίες. Εφιστάται ιδιαίτερη προσοχή από τους δικαιούχους στην τήρηση των χρονικών περιορισμών υποβολής αρχικών και τελικών αιτήσεων παραθερισμού που περιγράφονται στο Παράρτημα «Β».

3. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι και ο φετινός παραθερισμός θα προγραμματιστεί και θα υλοποιηθεί υπό τις ισχύουσες προϋποθέσεις και υποχρεώσεις που θα αφορούν στην τήρηση των μέτρων πρόληψης για τη μετάδοση του COVID-19. Στο πλαίσιο αυτό και εφόσον απαιτηθεί, θα εκδοθεί νεότερη διαταγή, με την οποία θα λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα που θα απορρέουν από τα κατά περίπτωση τηρούμενα υγειονομικά πρωτόκολλα.

4. Η μετάβαση σε όλα τα ΚΕΔΑ θα πραγματοποιηθεί με ευθύνη των παραθεριστών (μη διάθεση υπηρεσιακών μέσων).

5. Ενέργειες Εμπλεκομένων:

α. Το ΥΠΕΘΑ/ΔΣΔ και οι Δνσεις του ΓΕΕΘΑ, που αποστέλλεται η παρούσα, παρακαλούνται για την ενημέρωση του δικαιούχου για παραθερισμό στα ΚΕΔΑ της ΠΑ προσωπικού τους (στελέχη ΠΑ, Κοινά Σώματα, κτλ).

β. Το ΓΕΑ/ΕΓΑ/2 να μεριμνήσει για την ανάρτηση της παρούσας στην ιστοσελίδα www.haf.gr, σε ειδικό φάκελο με τίτλο «Παραθερισμός Προσωπικού ΠΑ έτους 2022».

γ. Το ΓΕΑ/Β5 να προβεί στην ενημέρωση των συνταξιούχων πολιτικών υπαλλήλων της ΠΑ.

δ. Το ΓΕΑ/ΚΜΗ να προβεί στην ανάρτηση της παρούσας Δγης με τα Παραρτήματά της, καθώς και των (α), (β) και (ε) σχετικών στο MIS/ΓΕΑ, σε ειδικό φάκελο με τίτλο «Παραθερισμός στα ΚΕΔΑ της ΠΑ έτους 2022», στον τομέα **«Ανακοινώσεις»**. Επιπρόσθετα, να μεριμνήσει για τη λειτουργία της εφαρμογής ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα του Παραρτήματος «Β» της παρούσας.

ε. Το ΑΤΑ και οι Διοικήσεις να μεριμνήσουν για την ανάρτηση της παρούσας στις αντίστοιχες ιστοσελίδες MIS ευθύνης τους.

στ. Οι Μονάδες που δεν διαθέτουν σταθμό εργασίας MIS, να ενημερωθούν και να παραλάβουν την παρούσα Διαταγή με τα Παραρτήματά της από τις πλησιέστερες Μονάδες, στις οποίες είναι εγκαταστημένο το εν λόγω πληροφοριακό σύστημα.

ζ. Τα Γραφεία Προσωπικού των Μονάδων είναι υπεύθυνα για την ενημέρωση όλου του προσωπικού για την παρούσα.

η. Τα ΚΕΔΑ να αναφέρουν εγγράφως στο ΓΕΑ/Β3 **μέχρι 21 Απριλίου 2022** ετοιμότητα λειτουργίας και τη διαθεσιμότητα των δωματίων τους.

6. Εφιστάται η προσοχή όλων των εμπλεκόμενων για την πιστή εφαρμογή των διαλαμβανόμενων της παρούσας Δγης.

7. Χειριστής Θέματος, Επιτελής ΓΕΑ/Β3/2, τηλ: 2106592326-2327-2347 (email : b32.hafgs@haf.gr).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Δικαιούχοι Παραθερισμού
- «Β» Διαδικασίες Υποβολής Αιτήσεων Δικαιούχων Παραθερισμού
- «Γ» Πληροφορίες ΚΕΔΑ
- «Δ» Μοριοδότηση – Ειδικές Κατηγορίες
- «Ε» Περίοδοι Παραθερισμού Έτους 2022
- «ΣΤ» Υπόδειγμα Αίτησης Παραθερισμού στα ΚΕΔΑ
- «Ζ» Υπόδειγμα Συγκεντρωτικής Κατάστασης Αιτήσεων Παραθερισμού

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

ΥΠΕΘΑ/ΔΣΔ

ΓΕΕΘΑ/ΔΟΕ-Β1-Β4-Β6

ΓΕΑ/ΕΓΑ- Β5-ΚΜΗ

ΑΤΑ/Β1-Β5

ΔΑΥ/Α10-Α11

ΔΑΕ/Β1-Β5

ΕΑΑΑ

ΠΑΣΟΙΠΑ

Πίνακας Διανομής «ΛΑ»

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΓΕΑ/Β3/2

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ Β΄ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
ΤΜΗΜΑ 2 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
9 Φεβ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.400/491/Σ.68

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ

1. Οι δικαιούχοι παραθερισμού ανά ΚΕΔΑ αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

Ζούμπερι	Εν ενεργεία στρατιωτικό και πολιτικό προσωπικό που υπηρετεί σε Μονάδες Περιφέρειας Αττικής, το εν αποστρατεία στρατιωτικό προσωπικό και οι συνταξιούχοι του πολιτικού προσωπικού της ΠΑ.
Σκοτίνα	Εν ενεργεία στρατιωτικό και πολιτικό προσωπικό που υπηρετεί σε Μονάδες Περιφέρειας Θεσσαλίας, το εν αποστρατεία στρατιωτικό προσωπικό και οι συνταξιούχοι του πολιτικού προσωπικού της ΠΑ.
Χαλκούτσι	Εν ενεργεία στρατιωτικό και πολιτικό προσωπικό που υπηρετεί σε Μονάδες Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας, το εν αποστρατεία στρατιωτικό προσωπικό και οι συνταξιούχοι πολιτικού προσωπικού της ΠΑ.
Άκτιο, Ρόδος, Σαντορίνη, Τυμπάκι	Όλο το εν ενεργεία στρατιωτικό και πολιτικό προσωπικό, το εν αποστρατεία στρατιωτικό προσωπικό και οι συνταξιούχοι του πολιτικού προσωπικού της ΠΑ.

2. Διευκρινίζεται ότι:

α. Τα στελέχη που υπηρετούν στο εξωτερικό και δεν έχουν επαναπατριστεί μέχρι την ημερομηνία λήξης του δικαιώματος αρχικής υποβολής αιτήσεων παραθερισμού, δεν δύναται να παραθερίσουν κατά το τρέχον έτος.

β. Το στρατιωτικό προσωπικό που αποστρατεύεται το έτος 2022 προγραμματίζεται για παραθερισμό με το εν ενεργεία στρατιωτικό προσωπικό, με το φερόμενο βαθμό πριν την αποστρατεία του.

γ. Στρατιωτικό προσωπικό Κοινών Σωμάτων και Πολεμικής Διαθεσιμότητας/Αποστρατείας, παραθερίζει υπό τις προϋποθέσεις (α), (β), (γ) και (δ) σχετικών.

δ. Σε περίπτωση που αμφότεροι οι σύζυγοι είναι δικαιούχοι παραθερισμού, δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν και οι δύο. Ωστόσο, μετά την ανάρτηση των αρχικών καταστάσεων παραθερισμού, οφείλουν να επιλέξουν ποιός από τους

δύο θα κάνει χρήση του δικαιώματος παραθερισμού (είτε είναι τακτικοί είτε αναπληρωματικοί).

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ Β΄ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
ΤΜΗΜΑ 2 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
9 Φεβ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.400/491/Σ.68

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ

1. Οι δικαιούχοι όλων των κατηγοριών μπορούν να υποβάλουν αρχική αίτηση δηλώνοντας δύο (2) περιόδους παραθερισμού σε ένα μόνο ΚΕΔΑ που επιθυμούν. Στη συνέχεια πρέπει υποχρεωτικά να οριστικοποιήσουν την τελική τους επιθυμία επιλέγοντας μία από τις δύο περιόδους παραθερισμού που δήλωσαν αρχικά στο ΚΕΔΑ επιθυμίας τους. Η δήλωση υποβάλλεται ηλεκτρονικά ή έντυπα, ως ειδικώς για κάθε κατηγορία προσωπικού ορίζεται παρακάτω:

α. Για το εν ενεργεία στρατιωτικό προσωπικό:

(1) Υποβάλει ηλεκτρονικά αρχική αίτηση μέσω της ιστοσελίδας www.haf.gr στο πεδίο «Διαδικτυακές Υπηρεσίες». Η είσοδος στην εφαρμογή δήλωσης επιθυμιών παραθερισμού γίνεται με το ίδιο όνομα χρήστη (username) και κωδικό πρόσβασης (password), που χρησιμοποιούνται για πρόσβαση στον υπηρεσιακό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Τα υπόψη στοιχεία είναι διαθέσιμα μέσω της διαδικτυακής υπηρεσίας ενημέρωσης του Προσωπικού επί μισθολογικών θεμάτων (<https://pay.haf.gr>), επιλογή «Υπηρεσιακό Email». Σε περίπτωση αδυναμίας πρόσβασης στην εφαρμογή, ο χρήστης θα πρέπει να ακολουθήσει την διαδικασία που περιγράφεται στο (ε) σχετικό, το οποίο θα αναρτηθεί μαζί με την παρούσα σε ειδικό φάκελο με τίτλο «Παραθερισμός Προσωπικού ΠΑ έτους 2022», στον τομέα «Ανακοινώσεις» του MIS.

(2) Η περίοδος υποβολής των αρχικών αιτήσεων ορίζεται από 14^η Φεβρουαρίου έως και 7^η Μαρτίου 2022, στην οποία ο δικαιούχος δύναται να τροποποιεί την αίτησή του όσες φορές επιθυμεί. Μη υποβολή αρχικής αίτησης συνεπάγεται τον αποκλεισμό από περαιτέρω διαδικασίες. Την 17^η Μαρτίου 2022, με μέριμνα του ΓΕΑ/Β3, θα αναρτηθούν στο MIS οι αρχικές καταστάσεις παραθερισμού ανά ΚΕΔΑ, στις οποίες θα φαίνεται η κατάταξη κατά μοριοδότηση (τακτικοί – αναπληρωματικοί), όλου του εν ενεργεία στρατιωτικού προσωπικού που έχει υποβάλει αρχική αίτηση. Από 18^η Μαρτίου έως και 14^η Απριλίου 2022 οι δικαιούχοι πρέπει υποχρεωτικά να υποβάλλουν οριστική αίτηση, επιλέγοντας μία εκ των δύο αρχικά υποβληθέντων περιόδων. Η υπόψη αίτηση θα γίνει με την ίδια διαδικασία της αρχικής υποβολής επιθυμιών, καθώς στη συνέχεια η εφαρμογή θα κλείσει οριστικά. Μη υποβολή τελικής επιθυμίας, ή μη επικύρωση της μίας μοναδικής αρχικής επιθυμίας, συνεπάγεται τον αποκλεισμό από περαιτέρω διαδικασίες.

(3) Στο προσωπικό της 113ΠΜ και ειδικότερα των Μοιρών 383ΜΕΕΑ και ΜΣΑ, το οποίο διατίθεται για τη στελέχωση των κλιμακίων της 112ΠΜ, χορηγείται δικαίωμα υποβολής αίτησης σε έντυπη μορφή, για παραθερισμό στο ΚΕΔΑ Ζούμπερι. Το εν λόγω προσωπικό που θα υποβάλλει

αίτηση παραθερισμού στο ΚΕΔΑ Ζούμπερι, **δε θα έχει το δικαίωμα υποβολής αίτησης παραθερισμού σε άλλο ΚΕΔΑ**. Η αρχική αίτηση να υποβληθεί στο Τμήμα Στρατιωτικού Προσωπικού της 113ΠΜ, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΣΤ» έως και την 24^η Φεβρουαρίου 2022 και η μονάδα να υποβάλει συγκεντρωτική κατάσταση αρχικών επιθυμιών στο ΓΕΑ/Β3 σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ζ» μέχρι την 3^η Μαρτίου 2022 (και σε ηλεκτρονική μορφή κατόπιν επικοινωνίας με επιτελείς ΓΕΑ/Β3/2). Στη συνέχεια και αφού το ΓΕΑ/Β3 κοινοποιήσει τις αρχικές καταστάσεις παραθερισμού στο MIS την 17^η Μαρτίου 2022, οι δικαιούχοι πρέπει υποχρεωτικά να οριστικοποιήσουν μία εκ των δύο αρχικά υποβληθέντων επιθυμιών τους έως την 8^η Απριλίου 2022 με την ίδια διαδικασία. Συγκεντρωτικές καταστάσεις τελικών επιθυμιών παραθερισμού να περιέλθουν στο ΓΕΑ/Β3, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ζ», έως 14^η Απριλίου 2022 (και σε ηλεκτρονική μορφή κατόπιν επικοινωνίας με επιτελείς ΓΕΑ/Β3/2).

β. Οι Αξιωματικοί Πολεμικής Διαθεσιμότητας/Αποστρατείας και τα στελέχη των Κοινών Σωμάτων που έχουν δικαίωμα παραθερισμού στα ΚΕΔΑ της ΠΑ, δύνανται να υποβάλουν αιτήσεις παραθερισμού σε έντυπη μορφή έως και την 24^η Φεβρουαρίου 2022 στο 251ΓΝΑ και στις Μονάδες - Υπηρεσίες τους αντίστοιχα, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΣΤ». Το 251ΓΝΑ και οι Μονάδες - Υπηρεσίες να υποβάλλουν στο ΓΕΑ/Β3 συγκεντρωτικές καταστάσεις με τις δύο επιθυμίες, σύμφωνα με υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ζ», μέχρι την 3^η Μαρτίου 2022 (και σε ηλεκτρονική μορφή στο email : b32.hafgs@haf.gr). Στη συνέχεια και αφού το ΓΕΑ/Β3 κοινοποιήσει τις αρχικές καταστάσεις παραθερισμού (είτε μέσω MIS είτε σηματικά) την 17^η Μαρτίου 2022, οι δικαιούχοι πρέπει υποχρεωτικά να οριστικοποιήσουν μία εκ των δύο αρχικά υποβληθέντων επιθυμιών τους έως την 8^η Απριλίου 2022 με την ίδια διαδικασία. Συγκεντρωτικές καταστάσεις τελικών επιθυμιών παραθερισμού να περιέλθουν στο ΓΕΑ/Β3, από 251ΓΝΑ και Μονάδες - Υπηρεσίες, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ζ», έως 14^η Απριλίου 2022 (και σε ηλεκτρονική μορφή στο email: b32.hafgs@haf.gr).

2. Τελικές καταστάσεις (τακτικών και αναπληρωματικών) δικαιούχων παραθερισμού έτους 2022, ανά ΚΕΔΑ όλων των κατηγοριών δικαιούχου στρατιωτικού προσωπικού, θα κοινοποιηθούν με ευθύνη ΓΕΑ/Β3 (είτε μέσω MIS είτε σηματικά) πριν την έναρξη του παραθερισμού.

3. Το εν αποστρατεία στρατιωτικό προσωπικό και οι συνταξιούχοι πολιτικοί υπάλληλοι υποβάλλουν αίτηση στην ΕΑΑΑ και στο ΓΕΑ/Β5 αντίστοιχα. Από την ΕΑΑΑ και το ΓΕΑ/Β5 υλοποιούνται όλες οι λοιπές διαδικασίες (έλεγχος, μοριοδότηση, κατάρτιση καταστάσεων τακτικών και αναπληρωματικών, ενημέρωση δικαιούχων).

4. Το εν ενεργεία Πολιτικό Προσωπικό που επιθυμεί να παραθερίσει στα ΚΕΔΑ της ΠΑ, δύνανται να υποβάλλει αίτηση παραθερισμού έως και 24^η Φεβρουαρίου 2022 σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΣΤ». Δικαιούχοι με οξέα κοινωνικά προβλήματα, να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά τους σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα τις παρ.3 του άρθρου 11 του (β) σχετικού. Οι Μονάδες να υποβάλλουν στο ΓΕΑ/Β5 συγκεντρωτικές καταστάσεις με τις δύο επιθυμίες, σύμφωνα με υπόδειγμα του Παραρτήματος «Ζ», μέχρι την 3^η Μαρτίου 2022 (και σε ηλεκτρονική μορφή στο

email: b51.hafgs@haf.gr). Την 17^η Μαρτίου 2022, με μέριμνα του ΓΕΑ/Β5, θα αναρτηθούν στο MIS οι αρχικές καταστάσεις παραθερισμού ανά ΚΕΔΑ, στις οποίες θα φαίνεται η κατάταξη κατά μοριοδότηση (τακτικοί – αναπληρωματικοί), όλου του εν ενεργεία Πολιτικού Προσωπικού που έχει υποβάλει αρχική αίτηση. Οι δικαιούχοι πρέπει υποχρεωτικά να οριστικοποιήσουν μία εκ των δύο αρχικά υποβληθέντων επιθυμιών τους έως και 8^η Απριλίου 2022, με την ίδια διαδικασία. Συγκεντρωτικές καταστάσεις Πολιτικού Προσωπικού να υποβληθούν από τις Μονάδες - Υπηρεσίες του, στο ΓΕΑ/Β5 (και σε ηλεκτρονική μορφή στο email: b51.hafgs@haf.gr), σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παραρτήματα «Ζ» έως 14^η Απριλίου 2022. Τελικές καταστάσεις (τακτικών και αναπληρωματικών) δικαιούχων παραθερισμού έτους 2022, ανά ΚΕΔΑ, του εν ενεργεία πολιτικού προσωπικού, θα κοινοποιηθούν με ευθύνη ΓΕΑ/Β5 στο MIS πριν την έναρξη του παραθερισμού.

5. Οι ενδιαφερόμενοι παραθερισμού στο ΚΕΔΑ Ζούμπερι, συμπληρώνουν υποχρεωτικά εάν επιθυμούν να διαμείνουν σε «ΟΙΚΗΜΑ» [μέχρι έξι (6) άτομα συμπεριλαμβανομένου του δικαιούχου] ή σε «ΜΟΤΕΛ» [μέχρι τέσσερα (4) άτομα συμπεριλαμβανομένου του δικαιούχου], καθόσον αυτό αποτελεί προϋπόθεση για τον προγραμματισμό.

6. Δικαιούχο στρατιωτικό και πολιτικό προσωπικό που επιθυμεί να παραθερίσει στο ΚΕΔΑ Χαλκουτσίου, υποβάλλει στην 114ΠΜ έντυπη αίτηση παραθερισμού συμφώνως Παραρτήματος «ΣΤ» με την διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 1α(3). Τα Τμήματα Στρατιωτικού και Πολιτικού Προσωπικού της 114ΠΜ είναι υπεύθυνα για την ενημέρωση του δικαιούχου προσωπικού που έχει υποβάλλει αίτηση παραθερισμού.

7. Οι έντυπες αιτήσεις των δικαιούχων τηρούνται στις Υπηρεσίες που υπηρετούν, μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου του τρέχοντος έτους και στη συνέχεια καταστρέφονται.

8. **Εκπρόθεσμη** υποβολή έντυπων αιτήσεων και συγκεντρωτικών καταστάσεων **δεν** θα γίνεται δεκτή.

9. Ακυρώσεις επιθυμίας παραθερισμού δικαιούχου προσωπικού που υποβάλλονται με αναφορά στη Μονάδα τους και τηλεφωνικά στο ΓΕΑ/Β3-Β5 έως 7 εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη της εκάστοτε περιόδου, δεν θα επιφέρουν αρνητική μοριοδότηση σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 11 παρ. 16 του (β) σχετικού.

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ Β΄ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
ΤΜΗΜΑ 2 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
9 Φεβ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.400/491/Σ.68

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΕΔΑ

1. Ο επιτρεπόμενος αριθμός ατόμων στα οικήματα - δωμάτια των ΚΕΔΑ αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΕΔΑ	ΑΤΟΜΑ ΑΝΑ ΔΩΜΑΤΙΟ ΜΟΤΕΛ	ΑΤΟΜΑ ΑΝΑ ΟΙΚΗΜΑ
ΖΟΥΜΠΕΡΙ	4	6
ΣΚΟΤΙΝΑΣ	4	-
ΡΟΔΟΣ	4	-
ΣΑΝΤΟΡΙΝΗ	3	-
ΑΚΤΙΟ	4	-
ΤΥΜΠΑΚΙ	4	-
ΧΑΛΚΟΥΤΣΙ	4	-

2. Πληροφορίες (μισθώματα, παροχές κλπ) κατόπιν επικοινωνίας με τα ΚΕΔΑ:

ΚΕΔΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ RECEPTION	ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ - RECEPTION	e-mail στο internet
ΖΟΥΜΠΕΡΙ	685-1158 / 1168 αστικό τηλ 229405-1158 / 1168	7:00-15:00 και 17:00-21:00 όλες τις μέρες	kedaz.ypodoxi@yahoo.com
ΣΚΟΤΙΝΑΣ	686-1182 αστικό τηλ 23520-90182	8:00-15:00 εργάσιμες ημέρες	frontdesk.kedask@haf.gr
ΡΟΔΟΥ	600-1819 αστικό τηλ 22410-27660	7:00-14:30 εργάσιμες ημέρες	yp.aar@haf.gr / rec.kedar@haf.gr
ΣΑΝΤΟΡΙΝΗΣ	634-5902 αστικό τηλ 22860-30470	7:00-15:00 εργάσιμες ημέρες	asf.kedasant@haf.gr
ΑΚΤΙΟΥ	631-5904 / 5924 αστικό τηλ 268204-5904 / 5924	8:00-14:00 εργάσιμες ημέρες	kedaakt@haf.gr
ΤΥΜΠΑΚΙΟΥ	638- 5900 / 5902 / 5909 αστικό τηλ 289205- 5900 / 5902 / 5909	8:00-15:00 εργάσιμες ημέρες	ypodoxikeda@gmail.com
ΧΑΛΚΟΥΤΣΙ	22620-45835 22620-45836	8:00-15:00 εργάσιμες ημέρες	Konstantinos.mpoutsikos@haf.gr

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ Β΄ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
ΤΜΗΜΑ 2 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
9 Φεβ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.400/491/Σ.68

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ – ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ

1. Η μοριοδότηση παραθερισμού του εν ενεργεία στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού πραγματοποιείται, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο (α) σχετικό, μέσω ηλεκτρονικών εφαρμογών και σύμφωνα με τα στοιχεία που βρίσκονται καταχωρημένα στην εφαρμογή διαχείρισης προσωπικού (HRM).

2. Αιτούμενο στρατιωτικό και πολιτικό προσωπικό (εν ενεργεία ή συνταξιούχο) που χρήζει λουτροθεραπείας, σύμφωνα με τη παρ.5 του άρθρου 7 του (β) σχετικού, δικαιούται επιπλέον μοριοδότηση. Τα επιπλέον 30 μόρια θα προστεθούν κατόπιν αποστολής θεωρημένης από τον Διοικητή Στρατιωτικού Νοσοκομείου γνωμάτευσης του τρέχοντος έτους, στην οποία θα αναγράφεται ότι συνίσταται λουτροθεραπεία για την βελτίωση της υγείας του, στους υπεύθυνους φορείς προγραμματισμού παραθερισμού έως την 3^η Μαρτίου 2022 (και σε ηλεκτρονική μορφή στο email του ΓΕΑ/Β3: b32.hafgs@haf.gr για το στρατιωτικό προσωπικό και στο email του ΓΕΑ/Β5: b51.hafgs@haf.gr για το πολιτικό προσωπικό), διαφορετικά δεν θα προστίθενται τα μόρια. Τονίζεται ότι το στρατιωτικό προσωπικό ΠΑ πρέπει να επιλέξει το αντίστοιχο πεδίο στην ηλεκτρονική αίτηση που υποβάλλεται μέσω της ιστοσελίδας www.haf.gr.

3. Δεν θα αφαιρεθούν μόρια στο προσωπικό που θα παραθερίσει στα ΚΕΔΑ Τυμπακίου και Χαλκουτσίου.

4. Το προσωπικό κατηγοριών με απόλυτη σειρά προτεραιότητας και ανεξαρτήτως μοριοδότησης (σύζυγο ή τέκνο ΑΜΕΑ, γονείς μονογονεϊκών οικογενειών, πολύτεκνοι κ.α), δύναται να παραθερίσει σε ποσοστό 25% των διατιθέμενων οικημάτων - δωματίων ανά περίοδο, κατηγορία προσωπικού και ΚΕΔΑ.

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ Β΄ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
ΤΜΗΜΑ 2 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
9 Φεβ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.400/491/Σ.68

ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022

1. ΚΕΔΑ ΖΟΥΜΠΕΡΙ

α. Απτχοι - Υπτχοι

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	16 Μαΐου	9 Ιουνίου
2 ^η	10 Ιουνίου	4 Ιουλίου
3 ^η	5 Ιουλίου	29 Ιουλίου
4 ^η	30 Ιουλίου	23 Αυγούστου
5 ^η	24 Αυγούστου	17 Σεπτεμβρίου

β. Ταξχοι (ε.ε, ΜΕΕ και ΠΔ)

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	16 Μαΐου	30 Μαΐου
2 ^η	31 Μαΐου	14 Ιουνίου
3 ^η	15 Ιουνίου	29 Ιουνίου
4 ^η	30 Ιουνίου	14 Ιουλίου
5 ^η	15 Ιουλίου	29 Ιουλίου
6 ^η	30 Ιουλίου	13 Αυγούστου
7 ^η	14 Αυγούστου	28 Αυγούστου
8 ^η	29 Αυγούστου	12 Σεπτεμβρίου
9 ^η	13 Σεπτεμβρίου	27 Σεπτεμβρίου

γ. Λοιπό Στρατιωτικό Προσωπικό (ε.ε, ΚΣ, ε.α, ΜΕΕ, ΠΔ, ΠΑ) – Πολιτικό Προσωπικό (ε.ε και συνταξιούχοι) - ΠΑΣΟΙΠΑ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	16 Μαΐου	25 Μαΐου
2 ^η	26 Μαΐου	4 Ιουνίου
3 ^η	5 Ιουνίου	14 Ιουνίου
4 ^η	15 Ιουνίου	24 Ιουνίου
5 ^η	25 Ιουνίου	4 Ιουλίου
6 ^η	5 Ιουλίου	14 Ιουλίου
7 ^η	15 Ιουλίου	24 Ιουλίου
8 ^η	25 Ιουλίου	3 Αυγούστου
9 ^η	4 Αυγούστου	13 Αυγούστου
10 ^η	14 Αυγούστου	23 Αυγούστου
11 ^η	24 Αυγούστου	2 Σεπτεμβρίου
12 ^η	3 Σεπτεμβρίου	12 Σεπτεμβρίου
13 ^η	13 Σεπτεμβρίου	22 Σεπτεμβρίου

2. ΚΕΔΑ ΣΚΟΤΙΝΑΣ

α. Απτχοι - Υπτχοι - Ταξχοι : Όπως καθορίζονται από τις αποφάσεις Μόνιμης Επιτροπής Εποπτείας Εκμεταλλεύσεων Εξυπηρέτησης Προσωπικού του Αρχηγείου (ΜΕΕΕΕΠ).

β. Λοιπό Στρατιωτικό Προσωπικό (ε.ε, ΚΣ, ε.α, ΜΕΕ, ΠΔ, ΠΑ) – Πολιτικό Προσωπικό (ε.ε και συνταξιούχοι) - ΠΑΣΟΙΠΑ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	16 Μαΐου	25 Μαΐου
2 ^η	26 Μαΐου	4 Ιουνίου
3 ^η	5 Ιουνίου	14 Ιουνίου
4 ^η	15 Ιουνίου	24 Ιουνίου
5 ^η	25 Ιουνίου	4 Ιουλίου
6 ^η	5 Ιουλίου	14 Ιουλίου
7 ^η	15 Ιουλίου	24 Ιουλίου
8 ^η	25 Ιουλίου	3 Αυγούστου
9 ^η	4 Αυγούστου	13 Αυγούστου
10 ^η	14 Αυγούστου	23 Αυγούστου
11 ^η	24 Αυγούστου	2 Σεπτεμβρίου
12 ^η	3 Σεπτεμβρίου	12 Σεπτεμβρίου
13 ^η	13 Σεπτεμβρίου	22 Σεπτεμβρίου

3. ΚΕΔΑ ΑΚΤΙΟΥ**ΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ**

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	16 Μαΐου	25 Μαΐου
2 ^η	26 Μαΐου	4 Ιουνίου
3 ^η	5 Ιουνίου	14 Ιουνίου
4 ^η	15 Ιουνίου	24 Ιουνίου
5 ^η	25 Ιουνίου	4 Ιουλίου
6 ^η	5 Ιουλίου	14 Ιουλίου
7 ^η	15 Ιουλίου	24 Ιουλίου
8 ^η	25 Ιουλίου	3 Αυγούστου
9 ^η	4 Αυγούστου	13 Αυγούστου
10 ^η	14 Αυγούστου	23 Αυγούστου
11 ^η	24 Αυγούστου	2 Σεπτεμβρίου
12 ^η	3 Σεπτεμβρίου	12 Σεπτεμβρίου
13 ^η	13 Σεπτεμβρίου	22 Σεπτεμβρίου

4. ΚΕΔΑ ΡΟΔΟΥ - ΣΑΝΤΟΡΙΝΗΣ**ΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ**

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	10 Μαΐου	17 Μαΐου
2 ^η	17 Μαΐου	24 Μαΐου
3 ^η	24 Μαΐου	31 Μαΐου
4 ^η	31 Μαΐου	07 Ιουνίου
5 ^η	07 Ιουνίου	14 Ιουνίου
6 ^η	14 Ιουνίου	21 Ιουνίου
7 ^η	21 Ιουνίου	28 Ιουνίου
8 ^η	28 Ιουνίου	05 Ιουλίου
9 ^η	05 Ιουλίου	12 Ιουλίου
10 ^η	12 Ιουλίου	19 Ιουλίου
11 ^η	19 Ιουλίου	26 Ιουλίου
12 ^η	26 Ιουλίου	02 Αυγούστου
13 ^η	02 Αυγούστου	09 Αυγούστου
14 ^η	09 Αυγούστου	16 Αυγούστου
15 ^η	16 Αυγούστου	23 Αυγούστου
16 ^η	23 Αυγούστου	30 Αυγούστου
17 ^η	30 Αυγούστου	06 Σεπτεμβρίου
18 ^η	06 Σεπτεμβρίου	13 Σεπτεμβρίου
19 ^η	13 Σεπτεμβρίου	20 Σεπτεμβρίου
20 ^η	20 Σεπτεμβρίου	27 Σεπτεμβρίου

5. ΚΕΔΑ ΤΥΜΠΑΚΙΟΥΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	19 Μαΐου	02 Ιουνίου
2 ^η	02 Ιουνίου	16 Ιουνίου
3 ^η	16 Ιουνίου	30 Ιουνίου
4 ^η	30 Ιουνίου	14 Ιουλίου
5 ^η	14 Ιουλίου	28 Ιουλίου
6 ^η	28 Ιουλίου	11 Αυγούστου
7 ^η	11 Αυγούστου	25 Αυγούστου
8 ^η	25 Αυγούστου	08 Σεπτεμβρίου

6. ΚΕΔΑ ΧΑΛΚΟΥΤΣΙΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ	ΑΠΟ	ΕΩΣ
1 ^η	16 Μαΐου	25 Μαΐου
2 ^η	26 Μαΐου	4 Ιουνίου
3 ^η	5 Ιουνίου	14 Ιουνίου
4 ^η	15 Ιουνίου	24 Ιουνίου
5 ^η	25 Ιουνίου	4 Ιουλίου
6 ^η	5 Ιουλίου	14 Ιουλίου
7 ^η	15 Ιουλίου	24 Ιουλίου
8 ^η	25 Ιουλίου	3 Αυγούστου
9 ^η	4 Αυγούστου	13 Αυγούστου
10 ^η	14 Αυγούστου	23 Αυγούστου
11 ^η	24 Αυγούστου	2 Σεπτεμβρίου
12 ^η	3 Σεπτεμβρίου	12 Σεπτεμβρίου
13 ^η	13 Σεπτεμβρίου	22 Σεπτεμβρίου

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ Β' (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
ΤΜΗΜΑ 2 (ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)
9 Φεβ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.400/491/Σ.68

ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΑ ΚΕΔΑ

ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ:.....
ΒΑΘΜΟΣ: ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:.....
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΟΝΟΜΑ:
ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ :..... ΜΟΝΑΔΑ:
ΤΗΛ. ΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ: ΤΗΛ. ΟΙΚΙΑΣ ή VPN:.....
ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΟΥΝ ΜΑΖΙ ΜΟΥ (Αριθμητικά):..... (πλην του ιδίου).

<small>(ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)</small>			
Είμαι..... <small>(έγγαμος-η / διαζευγμένος-η / σε χηρεία / σε διάσταση)</small>			
<u>ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΖΥΓΟΥ</u>			
<small>(ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΣΥΖΥΓΟΥΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΑ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΣΕ ΕΝΟΠΛΕΣ ΔΥΝΑΜΕΙΣ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ)</small>			
Βαθμός	Α.Μ.	Όνοματεπώνυμο	Μονάδα

ΚΕΔΑ	<u>ΕΠΙΘΥΜΙΑ 1^Η</u> Περίοδος	<u>ΕΠΙΘΥΜΙΑ 2^Η</u> Περίοδος
	ΟΙΚΗΜΑ ή ΜΟΤΕΛ (Συμπληρώνεται υποχρεωτικά με ένα Χ ανάλογα)	

Ανήκω στην παρακάτω κατηγορία προσωπικού με οξεία κοινωνικά προβλήματα, όπως αυτές καθορίζονται στην υπ' αριθ. Φ.400/32/82424/Σ.343/27 Μαΐ 11/Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β'1139), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. Φ.400/10/81896/Σ.298/11 Μαΐ 12/Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β'1646).

Η οικογένειά μου έχει μέλος ΑμΕΑ	
Γονέων Μονογονεϊκών Οικογενειών/ Διαζευγμένοι γονείς που ασκούν την επιμέλεια ενός τουλάχιστον ανήλικου τέκνου	
Πολύτεκνοι (τέσσερα τέκνα και άνω)	
Οικογένειες στελεχών που αποβίωσαν εν υπηρεσία	
Δηλώνω υπεύθυνα ότι έλαβα γνώση του ΚΠΑ Δ-85/2012 «ΚΟΛ ΚΕΔΑ»	
Ανήκω στην κατηγορία προσωπικού που χρήζει λουτροθεραπείας για την βελτίωση της υγείας του	

..... / / 2022
Ο(Η) ΑΙΤΩΝ (ΟΥΣΑ)

